แบบฟอร์มการขอใช้ยานพาหนะ

สำหรับจัดกิจกรรม สโมสรนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

****<u>ให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้ และดำเนินการก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วัน</u>****

1. นักศึกษากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

1.1 โครงการ.....

วันที่จัดโครงการ.....จำนวนนักศึกษา.....คน

1.2 รายละเอียดการใช้รถ

	วันที่ใช้รถ	ชนิดรถ	เวลาที่รับ และ สถานที่ที่รับ	เรื่องที่ไปรับ	เวลาที่ให้ไปรับกลับและ สถานที่ที่ให้ไปรับกลับ
1					
2					
3					
4					

1.3 นักศึกษาผู้ขอใช้รถ.....รหัส.....โทรศัพท์มือถือ.....

กรณีจำเป็นเร่งด่วนติดต่อกับ(นศ. อีก 1 คน ที่ไม่ใช่ผู้ประสานงาน) ..... โทรศัพท์มือถือ.....

2. นำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษา ลงนามรับรอง

2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ลงนาม .....(.....)โทร.....

---

3. นำแบบฟอร์ม<u>ไปประสานงาน</u>กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายยานพาหนะของคณะ ให้เจ้าหน้าที่ลงชื่อรับรองว่าสามารถยืมได้ และตกลงค่าใช้จ่ายให้เรียบร้อย

3.1 ได้ประสานงานเบื้องต้นกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายยานพาหนะ(ระบุชื่อ).....หมายเลขโทรศัพท์.....

เมื่อวันที่..... โดยมีพนักงานขับรถคือ.....ได้ตกลง ค่าตอบแทนดังนี้

- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการอัตรา.....บาทx.....วัน =..... บาท
- ค่าปฏิบัติงานในเวลาราชการอัตรา.....บาทx.....วัน =..... บาท
- ค่าน้ำมัน =.....บาท

รวมเป็นเงิน บาท

---

4. ส่งแบบฟอร์ม ที่หน่วยกิจการนักศึกษา รับเรื่องวันที่ .....เวลา.....

1. ผลการดำเนินการ.....วันที่.....

<u>หมายเหตุ</u>: 1. ใช้ได้กับกรณียืมรถคณะสัตวแพทยศาสตร์เท่านั้น กรณียืมรถคณะอื่นให้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ยืมรถ

2. หากต้องการยืมรถหลายวันให้ทำ <u>ตารางรายละเอียดการใช้รถ</u> แนบเพิ่ม