**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**............คณะสัตวแพทยศาสตร์.... **ภาควิชา / งาน**...................................... **โทร**.......................................

**ที่** อว.8393(18) /................ **วันที่.**.........................................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกจ่าย......**.............................................................**.......................................................

**เรียน** คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

ตามที่คณะได้แจ้ง ให้ภาควิชา/หน่วยงาน......................................................ดำเนินโครงการที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2565

บัดนี้ภาควิชา / หน่วยงาน.....................มีความประสงค์จะขออนุมัติดำเนินโครงการ( ชื่อโครงการ)............................

..........................................................................................................................................................................................

............................................................ (ระบุวันเดือนปีที่จะทำจริง./หากเป็นประจำทำทุกเดือน ให้แนบตารางการกำหนดการ)…………………….

และขอเบิกจ่ายภายในวงเงิน.............................................บาท (....................................................................................................) รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้ (แนบโครงการที่ได้รับจัดสรรในระบบ Internet พร้อมแก้ไขรายละเอียดงบประมาณ ระบุวันเดือนปีตามจริงเท่านั้น )

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ชื่อ......................................................)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ชื่อ............................................................)

ตำแหน่ง หัวหน้างาน/เลขานุการ

(ชื่อ............................................................)

ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชา /รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี.

\*ส่วนของงานงานนโยบายและแผน

........................................................................................... .............................การเงิน (...../...../.....) .............................การเงิน (...../...../.....) ...............................หัวหน้างานการเงิน (..../....../....)

...............................หัวหน้างานการเงิ (..../....../.....)